

Согласовано
Председатель комиссии
по делам несовершеннолетних
муниципального района
Альшеевский район РБ
/А.Т.Султангулов/



Согласовано
Начальник муниципального
казенного учреждения
отдел образования
администрации муниципального
района Альшеевский район РБ
/З.А.Чупова/



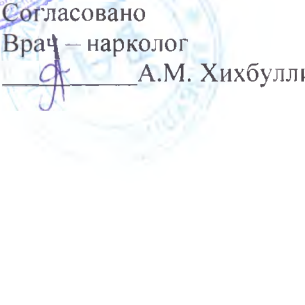
Утверждаю
Директор школы с. Аксёново
/В.Р.Нурыев/



Согласовано
Начальник отдела МВД
России по Альшеевскому району
подполковник полиции
/А.С. Чугунов/



Согласовано
Врач – нарколог
/А.М. Хихбуллина/



П Л А Н
работы наркологического поста
МБОУ СОШ с. Аксёново
по профилактике табакокурения, алкоголизма,
токсикомании и наркомании
на 2020/2021 учебный год

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете
протокол №2 от 19.10.2020 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ с. Аксеново
Нурыева В.Р.
Приказ № 214 от 20.10.2020 года

РАССМОТРЕНО
на заседании совета родителей
протокол №2 от 19.10.2020 года

РАССМОТРЕНО
на заседании совета обучающихся
протокол № 2 от 19.10.2020 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном наркологическом посте муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа с. Аксеново
Альшеевского района Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Наркопост является органом, проводящим комплексную профилактическую работу в школе для выработки у учащихся навыков здорового образа жизни и формирования устойчивого нравственно-психологического неприятия к употреблению психоактивных веществ. Наркопост создаётся приказом директора школы. Для осуществления своей деятельности наркопоста руководствуется нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации, Республики Башкортостан, республиканскими целевыми программами и настоящим Положением; использует методические рекомендации и разработки по профилактике социально-негативных явлений, взаимодействует с иными ведомствами, организациями, предприятиями и учреждениями по данному направлению деятельности.

1.2. Председателем наркопоста является заместитель директора по воспитательной работе школы.

1.3. Заместителем председателя наркопоста является заместитель директора по учебно-воспитательной работе школы.

1.4. Секретарём наркопоста является учитель школы.

1.5. В состав наркопоста входят: заместитель директор по ВР, заместитель директора по УВР, медработник, учителя, представители ученического самоуправления и родительской общественности.

2. Задачи

2.1. Создание в подростковой среде ситуации, препятствующей злоупотреблению наркотиками.

2.2. Распространение информации о причинах, формах и последствиях злоупотребления наркотическими веществами.

2.3. Формирование у подростков навыков здорового образа жизни и ответственного отношения к своему здоровью.

3. Функции наркопоста

3.1. Наркопост осуществляет комплекс мероприятий по первичной профилактике злоупотребления психоактивных веществ в детско-подростковой среде; проводит профилактические акции, операции, массовые мероприятия, классные часы, конкурсы и другие формы профилактической работы.

3.2. Реализует на основе групповой и индивидуальной воспитательной работы программы, проекты профилактики и устранения зависимого поведения учащихся.

3.3. Ведёт работу с родителями, направленную на информирование о случаях наркотизации учащихся, о целесообразности внутрисемейного контроля по данной проблеме, выявление признаков девиантности в поведении и зависимостей, профилактику социально-негативных явлений в семье и формирование здорового образа жизни.

3.4. Медицинский работник осуществляет первичное выявление лиц группы риска, имеющих признаки различных отклонений в поведении и склонных к злоупотреблению психоактивных

веществ, направляет рекомендации родителям для получения консультации врача-нарколога принятия педагогических или иных правовых мер.

3.5. Организует информационно-просветительскую работу среди учащихся и родителей в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

3.6. Обеспечивает проведение массовых мероприятий с участием учащихся, родителей, общественности. В качестве результативности данной работы считает показатель охвата школьников профилактическими мероприятиями и выпуск школьных газет, бюллетеней, отражающих содержание и результаты работы.

3.7. Оформляет в образовательном учреждении уголок по антинаркотической тематике с указанием телефонов доверия.

4. Права и обязанности наркопоста

4.1. Проводит индивидуальную воспитательную работу с учащимися, родителями и классными руководителями.

4.2. Один раз в четверть проводит заседания, где заслушивает информацию классных руководителей об опыте работы с подростками группы риска, о работе с родителями.

4.3. Обращается с конкретными замечаниями и предложениями к администрации гимназии, направленными на улучшение профилактической работы в гимназии.

4.4. Оказывает помощь в подборке методической и популярной литературы для всех участников образовательного процесса по профилактике социально-негативных явлений среди учащихся.

4.5. Проводит мероприятия для учащихся, родителей, педагогов по первичной профилактике злоупотребления психоактивными веществами согласно плану работы наркопоста.

4.6. По заявкам классных руководителей привлекает к санитарно-просветительской работе специалистов районного здравоохранения, внутренних дел и др.

4.7. Обращается по принятию мер с проблемными семьями в соответствующие организации, предприятия, учреждения в целях охраны прав и здоровья детей. 4.8. Члены наркопоста обязаны соблюдать конфиденциальность сведений, которые составляют служебную, а также иную тайну, определённую действующим законодательством.

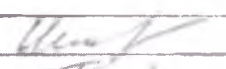
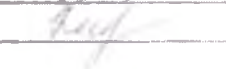
5. Формы отчётности и учёта деятельности наркопоста

5.1. Наркопост подотчётен администрации школы.

5.2. Наркопост по итогам работы за учебное полугодие и текущий учебный год представляет отчёт в муниципальный орган управления образованием. 5.3. Наркопост имеет паспорт установленного образца, план работы на учебный год, отчёт о своей работе.

5.4. Наркопост отражает работу через уголок, сайт школы.

С Положением ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О.	Подпись
1.	Ишкильдина Физалья Лутфрахманова	
2.	Галеева Ольга Владимировна	
3.	Зиннатуллин Артур Рифатович	
4.	Нургалиев Руслан Рашидович	
5.	Бабичева Замира Юлдашевна	
6.	Якушенко Альбина Ринатовна	
7.	Курочкина Елена Анатольевна	
8.	Файрушина Мадина Ульфатовна	
9.	Раменская Галина Викторовна	
10.	Кубай Галина Николаевна	
11.	Мигранова Венера Иршатовна	
12.	Юнусова Ляйсан Харасовна	
13.	Кириллова Валентина Анатольевна	

14.	Гайсина Гульмира Хамидулловна	<i>[Signature]</i>
15.	Кужахметов Вадим Ринатович	<i>[Signature]</i>
16.	Войтова Галина Николаевна	<i>[Signature]</i>
17.	Янбердина Гульнур Рифхатовна	<i>[Signature]</i>
18.	Шулаева Марина Анатольевна	<i>[Signature]</i>
19.	Самигуллина Татьяна Викторовна	<i>[Signature]</i>

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Аксеново муниципального района
Альшеевский район Республики Башкортостан**

П Р И К А З

28.08. 2020

№136

**О создании общественного формирования по профилактике наркомании -
наркологического поста и о повышении эффективности профилактики
злоупотребления психоактивными веществами среди учащихся.**

В целях повышения эффективности работы по профилактике наркомании и
эффективности профилактики злоупотребления психоактивными веществами среди
учащихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1.Заместителю директора по воспитат ельной работе Ишкильдина Ф.Л. разработать в срок до **01.09.2020 года** План работы наркопоста.
- 2.Назначить председателем наркопоста Ишкильдина Ф.Л.
3. Назначить заместителем председателя наркопоста Галееву О.В.
4. Утвердить следующий состав наркопоста:

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Статус в общественном формирования
1.	Ишкильдина Физалья Лутфрахмановна	Заместитель директора по ВР	Председатель
2.	Галеева Ольга Владимировна	Заместитель директора по УР	Заместитель председателя
3.	Нурыева Венера Раиловна	Директор школы	Связь с общественностью и с родителями
4.	Бабичева Замира Юлдашевна	Учитель биологии, классный руководитель 6 класса	Консультант по биологическим вопросам
5.	Янбердина Гульнур Рифхатовна	Учитель русского языка и литературы	связь с пед.коллективом
5.	Пономарева Римма Фанузовна	Мед.работник ФАП	Связь со специалистами здравоохранения
7.	Хафизова Аделина	Обучающаяся 11 класса	Координаторы мероприятия
8.	Шияпов Булат	Обучающийся 11 класса	Координаторы мероприятия
9.	Скачкова Ольга Николаевна	Председатель общественной комиссии по делам с несовершеннолетними при Аксеновском п/с	Связь с общественностью
10.	Гусамова Альфия Маратовна	Председатель Совета родителей	Связь с родителями

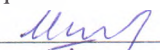
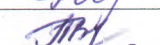
5. Разработать с сотрудниками подразделений по делам несовершеннолетних, отделов внутренних дел совместные планы мероприятий по профилактике злоупотребления психоактивных веществ среди учащихся.
6. Рассматривать на заседаниях школьного совета профилактики вопросы, связанные с употреблением психоактивных веществ детьми и подростками.
7. Оформить уголки в местах доступных для учащихся и родителей (лиц, их заменяющих), по правовому просвещению учащихся, где поместить материалы о правах и обязанностях участников образовательного процесса, тексты уставов, правила внутреннего распорядка учреждения, списки органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц (с указанием способов связи с ними) по месту нахождения указанных ОУ, осуществляющих контроль и надзор за соблюдением, обеспечением и защитой прав ребенка.
8. Принимать исчерпывающие меры по вовлечению подростков, состоящих на внутришкольном учете и учете в ПДН, в различные формы организованного досуга, особенно в каникулярный период.
9. Определить систему мер по учету детей, находящихся в окружении «группы риска», и организации профилактической работы (имеют друзей, родственников, злоупотребляющих психоактивными веществами; доступность в приобретении).
10. Сведения о преступлениях совершенных несовершеннолетними и в отношении них, связанных с употреблением психоактивных веществ сообщать незамедлительно МКУ ОО МР Альшеевский район Республики Башкортостан по образованию.

11. Завести следующие журналы:

- журнал учета проводимых мероприятий
- закрытый журнал по учету лиц выявленных и подозреваемых в употреблении алкоголя, наркотиков, токсических веществ
- закрытый журнал по учету проведенных бесед с родителями подростков, подозреваемых в употреблении вышеуказанных средств
- закрытый журнал по учету направлений, выданных родителям, взятых под контроль подростков для добровольного посещения подросткового наркологического кабинета.

Директор школы _____ Нурыева В.Р.

С приказом ознакомлены:

1.  Ишкильдина Ф.Л.
2.  Галеева О.В.
3.  Бабичева З.Ю.
4.  Янбердина Г.Р.
5.  Пономарева Р.Ф.
6.  Хафизова А.Н.
7.  Шияпов Б.М.
8.  Скачкова О.Н.
9.  Гусамова А.М.



28.08.2020

**Паспорт общественного формирования по профилактике наркомании
образовательного учреждения**

МБОУ СОШ с Аксеново

(срок действия паспорта – 1 учебный год

Состав наркологического поста на 2020-2021 учебный год

№	Ф.И.О.	Должность	Статус в общественном формировании
1.	Ишкильдина Физалья Лутфрахмановна	Заместитель директора по ВР	Председатель
2.	Галеева Ольга Владимировна	Заместитель директора по УВР	Заместитель председателя
3.	Нурыева Венера Раиловна	Директор школы	Связь с общественностью и родителями
4.	Файрушина Мадина Ульфатовна	Педагог-психолог	Связь с обучающимися и родителями
5.	Бабичева Замира Юлдашевна	Учитель биологии, классный руководитель 6 класса	Консультант по биолого-химическим вопросам
6.	Янбердина Гульнур Рифхатовна	Учитель русского языка и литературы, классный руководитель 9 класса	Связь с педагогическим коллективом
7.	Пономарева Римма Фанузовна	Медработник	Связь со специалистами здравоохранения
8.	Хафизова Аделина	Обучающаяся 11 класса	Координатор мероприятий
9.	Шияпов Булат	Обучающийся 11 класса	Координатор мероприятий
10.	Скачкова Ольга Николаевна	Председатель общественной комиссии по делам с несовершеннолетними при Аксеновском п/с	Связь с общественностью
11.	Гусамова Альфия Маратовна	Председатель совета родителей	Связь с родителями

Характеристика образовательного учреждения

1.	Статус образовательного учреждения	МБОУ СОШ с. Аксеново
2.	Адрес образовательного учреждения	Ул. Школьная, 11А
3.	Руководитель образовательного учреждения	Нурыева Венера Раиловна
4.	Количество учащихся общее	176
4.1	Из них: нач. классы с. Аксёново нач. школа (1, 4 класс) с. КИМ нач. школа (1-4 класс) д. Ханжарово	57 10 6
4.2.	5 класс	20
4.3.	6 класс	19
4.4.	7 класс	20
4.5.	8 класс	16
4.6.	9 класс	17
4.7.	10 класс	3
4.8.	11 класс	8
5.	Учреждение здравоохранения, курирующее образовательное учреждение	Аксеновская врачебная амбулатория
6.	Руководитель учреждения здравоохранения	Пономарева Римма Фанузовна
7.	Адрес учреждения здравоохранения, тел.	С. Аксеново, ул. Советская, 1
8.	Комиссия по делам несовершеннолетних, руководитель	Султангулов Айдар Тимирханович Перепелкина Гузель Мандатовна
9.	Адрес комиссии по делам несовершеннолетних, тел.	С. Раевский, ул. Ленина, 113 Тел. 3-07- 45
10	ОДН работа с несовершеннолетними	Шаяхметов Ирек Марактович 89373666903, каб. №15–3-07-25
11.	Комиссия по делам несовершеннолетних при с/с руководитель	Сидоров Дмитрий Алексеевич Скачкова Ольга Николаевна
12.	Адрес комиссии по делам несовершеннолетних, тел.	С. Аксеново, ул. Советская, 14 Тел. 3-62-11

СПИСОК
классных руководителей МБОУ СОШ с. Аксёново на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Ф. И. О.	класс	Кол – во уч-ся
с. Аксеново			
1	Курочкина Елена Анатольевна	11	8
2	Нургалиев Руслан Рашидович	10	3
3	Янбердина Гульнур Рифхатовна	9	17
4	Гарипова Мининур Мухаметзяновна	8	16
5	Гайсина Гульмира Хамидулловна	7	20
6	Бабичева Замира Юлдашевна	6	19
7	Зиннатуллин Артур Рифатович	5	20
8	Кубай Галина Николаевна	4	16
9	Раменская Галина Викторовна	3	14
10	Файрушина Мадина Ульфатовна	2	13
11	Шулаева Марина Анатольевна	1	18
Филиал с. Ким			
12	Кириллова Валентина Анатольевна	2,3	7
13	Юнусова Ляйсан Харасовна	1,4	3
Филиал д. Ханжарово			
14	Мигранова Венера Иршатовна	2 - 4	6



Утверждаю
Директор МБОУ СОШ с. Аксеново
Нурыева В.Р.

**План
работы Наркологического поста МОБУ СОШ с. Аксёново
на 2020-2021 учебный год**

Согласно Положения об общественном формировании по профилактике наркомании, пропаганде здорового образа жизни деятельность наркопоста заключается в осуществлении комплекса мероприятий по первичной профилактике употребления ПАВ в подростковой среде и включает проведение профилактических мероприятий для обучающихся и их родителей по формированию здорового образа жизни, организацию индивидуальной воспитательной работы для устранения причин девиантного поведения обучающихся.

Цели и задачи работы наркопоста в 2020 - 2021 учебном году:

- 1) Пропаганда здорового образа жизни;
- 2) Профилактика наркозависимости;
- 3) Повышение значимости здорового образа жизни;
- 4) Формирование здорового образа жизни в среде школьников и негативного отношения табакокурению, алкоголю, наркотикам;
- 5) Предоставление обучающимся объективной информации о влиянии ПАВ на организм человека;
- 6) Ориентирование обучающихся на выбор правильного жизненного пути.

I. Профилактическая работа с обучающимися.

II.

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Оформление уголка здоровья в школе	Сентябрь 2020 года	Заместитель директора по ВР
2	Проведение ЕМ СПТ, направленное на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	Сентябрь-октябрь 2020 года	Председатель наркопоста, педагог-психолог
3	Единая профилактическая неделя «Будущее в моих руках» посвященная Всемирному дню трезвости и борьбы с алкоголизмом	5 - 9 октября 2020 г.	Педагог-психолог, классные руководители 5-11 классов
4	Весёлые старты: «Я за здоровый образ жизни».	Ноябрь	Учителя физкультуры
5	Единая неделя профилактики употребления табачных изделий «Мы за чистые легкие», приуроченная Международному дню отказа от курения.	16 - 20 ноября 2020 года	Педагог-психолог, классные руководители 5-11 классов
6	Акция: «Я против курения»	Ноябрь 2020 года	Педагог-психолог, классные руководители 5-11 классов

7	Встреча с инспектором по делам несовершеннолетних. Профилактическая беседа с обучающимися на тему «Ответственность несовершеннолетних за употребление наркотических средств и психотропных веществ».	По плану межведомственного взаимодействия	Председатель наркопоста, педагог-психолог
8	Тренинг: «Я и наркотики!»	Декабрь 2020 года	Педагог-психолог
9	Проведение Недели профилактики ВИЧ - инфекции «Здоровая семья»; приурочена к 1 декабря - «Всемирному дню борьбы со СПИДом».	1 - 7 декабря 2020 г	Председатель наркопоста, педагог-психолог, классные руководители 5-11 классов
10	Проведение конкурса плакатов «Скажи нет вредным привычкам»	Январь	Педагог-психолог
11	Спортивные мероприятия в рамках месячника спортивно-патриотического воспитания	Февраль	Заместитель директора по ВР, учитель Физкультуры.
12	Всесибирский день борьбы со СПИДом.	1 марта 2021 г	Председатель наркопоста, педагог-психолог, классные руководители 5-11 классов
13	Неделя профилактики наркозависимости «Независимое детство».	2 - 6 марта 2021 г	Члены наркопоста
14	Всероссийская антинаркотическая акция «Сообща, где торгуют смертью».	01-31 марта 2021 г.	Педагог-психолог
15	Привлечение учащихся, состоящих на профилактических учетах, в проведение спортивных мероприятий в школе	в течение года	Педагог-психолог, классные руководители
16	Организация летней занятости учащихся.	Июнь 2021 года	Классные руководители

II. Профилактическая работа с несовершеннолетними «группы риска»

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль посещаемости и успеваемости учащихся «группы риска»	В течение года	Классные руководители
2	Контроль занятости учащихся «группы риска» в системе дополнительного образования	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог
3	Индивидуальные беседы с учащимися «группы риска» о поведении во время школьных каникул.	В течение года	Классные руководители, педагог-психолог

4	Диагностика познавательных интересов, потребностей и склонностей детей «группы риска»	Сентябрь 2020 года	Классные руководители, педагог-психолог
---	---	--------------------	---

III. Диагностическая работа с учащимися

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Анкетирование среди 7-11 классов по выявлению случаев употребления ПАВ	Сентябрь 2020 года	Педагог - психолог
2	Проведение мероприятий,, направленных на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.	Сентябрь-октябрь 2020 года	Председатель наркопоста, педагог-психолог, классные руководители 5-11 классов
3	Анкетирование «Я и вредные привычки. Как сказать им нет».	Октябрь	Классные руководители 6-7 классов
4	Анкетирование «Склонность к аддиктивному поведению» 6-9 классы	Ноябрь - декабрь	Классные руководители 8, 9 классов
5	Составление мониторинга	Январь Май	Председатель наркопоста, педагог - психолог

IV. Профилактическая работа с родителями

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Классные родительские собрания «Здоровый образ жизни ребёнка в семье»	Октябрь 2020 года	Классные руководители 1-4 классов
2	Классные родительские собрания «Профилактика жестокого обращения».	Ноябрь 2020 года	Классные руководители 5-7 классов, педагог - психолог
3	Классные родительские собрания «Опасные забавы в зимние каникулы». 1-4 кл.	Декабрь 2020 года	Классные руководители
4	Классные родительские собрания «Профилактика агрессивного поведения среди детей и подростков». 8-11 кл.	Ноябрь 2020 года	Классные руководители, педагог - психолог, зам директора по УВР.
5	Классные родительские собрания «Особенности и проблемы современного детства»	Февраль 2021 года	Классные руководители

6	Общешкольные родительские собрания: 1. «Профилактика суицидов у школьников». 2. «Меры по обеспечению безопасности детей в летний период». 3. «Профилактика ПАВ в подростковой среде».	В течение года	Администрация школы
7	Классные родительские собрания на тему: «Воспитание детей и профилактика вредных привычек».	В течение года	Классные руководители
8	Посещение семей учащихся «группы риска» с целью изучения климата семьи.	В течение года	Педагог - психолог, классные руководители

V. Организационно-методическая работа с учителями

№	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1	Отчет о состоянии работы по профилактике алкоголизма, курения и наркомании среди учащихся.	Апрель 2021 года	Классные руководители
2	Инструктаж классных руководителей и учителей: «Симптомы распознавания и использования наркотиков»	В течение года	Заместитель директора по УВР
3	Рекомендации для классных руководителей на тему: «Как повысить самооценку ребенка и почему это важно?»	Май 2021 года	Педагог-психолог
4	Семинар для классных руководителей «Подростковая наркомания. Ее причины, признаки, последствия»	Апрель 2021 года	Педагог-психолог, зам. директора по ВР

Заседания наркопоста на 2020-2021 учебный год

№ п/п	Повестка дня	Сроки	Ответственный
Заседание №1	1. Анализ работы наркопоста за 2019 - 2020 учебный год. 2. Формирование банка данных на «трудных» подростков, подростков «группы риска», подростков из неблагополучных семей. 3. Утверждение плана работы наркопоста на 2020-2021 учебный год. 4. 4. Разное	Сентябрь 2020 года	Зам. директора по ВР
Заседание №2	1. Анализ посещаемости учебных занятий. 2. Занятость учащихся, состоящих на учете в кружках и секциях. 3. О результатах проведенных мероприятий среди учащихся 7-11 классов. 4. Разное.	Декабрь 2020 года	Зам. директора по ВР, Классные руководители
Заседание №3	1. О проведении Всероссийского Дня здоровья 2. О проведении тренинга по классам «Как сказать, наркотикам НЕТ?» 3. Разное.	Март 2021 года	Учителя физкультуры, педагог-психолог
Заседание № 4	1. Анализ работы наркопоста за 2020 - 2021 учебный год. 2. Планирование на 2021 - 2022 учебный год 3. Разное.	Май 2021 года	Зам. директора по ВР